

**PANDUAN  
PENYUSUNAN KARYA TULIS ILMIAH  
(LAPORAN STUDI KASUS)**



**PROGRAM D3 KEPERAWATAN  
FAKULTAS ILMU KESEHATAN  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MALANG  
2014**

## DAFTAR ISI

1. Pendahuluan .....	1
2. Petunjuk Penulisan Studi Kasus dan Struktur Laporan Studi Kasus.....	3
2.1 Bagian Awal .....	3
2.1.1 Halaman Sampul.....	5
2.1.2 Halaman Cover Dalam .....	5
2.1.3 Halaman Persetujuan Studi Kasus .....	5
2.1.4 Halaman Pengesahan Studi Kasus .....	5
2.1.5 Abstrak Bahasa Indonesia .....	5
2.1.6 Abstrak Bahasa Inggris .....	5
2.1.7 Kata Pengantar .....	5
2.1.8 Daftar Isi .....	5
2.1.9 Daftar Gambar, Daftar Tabel, Daftar Lampiran .....	6
2.2 Bagian Isi .....	6
2.2.1 Bab. 1 Pendahuluan .....	6
2.2.2 Bab 2 Tinjauan Pustaka .....	6
2.2.3 Bab 3 Metode Studi Kasus .....	6
2.2.4 Bab 4 Hasil dan Pembahasan .....	6
2.2.5 bab 5 Penutup .....	6
2.3 Bagian Akhir .....	10
2.3.1 Daftar Pustaka .....	11
2.3.2 Lampiran .....	11
<b>3. Teknik Penulisan</b> .....	
3.1 Kertas .....	12
3.2 Pengetikan.....	12
3.3 Abstrak.....	12
3.4 Daftar Isi .....	13
3.5 Penulisan nomor halaman .....	13
3.6 Cara penulisan gambar dan tabel .....	13

## DAFTAR LAMPIRAN

## **1. PENDAHULUAN**

Studi kasus adalah bentuk tugas akhir program D3 Keperawatan yang dilaksanakan selama proses praktik klinik keperawatan. Karakter utama studi kasus, yaitu: sumber penulisan studi kasus adalah kegiatan yang telah selesai dilakukan mahasiswa sesuai dengan kasus yang diminatinya.

Pelaksanaan studi kasus dilaksanakan di rumah sakit ataupun lapangan, dan laporannya menjadi bahan publikasi dalam Jurnal Keperawatan bertujuan untuk meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam menuangkan pemikiran dan hasil-hasil kegiatan ilmiah yang telah dilakukan ke dalam bentuk sebuah artikel ilmiah sesuai kriteria standar penulisan jurnal ilmiah. Dengan demikian program ini diharapkan mampu mengantarkan mahasiswa kepada keterampilan atau kemahiran menulis. Melalui kemahiran tersebut mahasiswa secara runut mampu menguraikan suatu permasalahan sehingga mendorong perlunya usaha penyelesaian atau pencarian solusi dengan tujuan tertentu, kaitannya dengan usaha-usaha yang mungkin telah dilakukan orang lain. Di samping itu mahasiswa juga mampu memilih teknik dan landasan metode penyelesaian masalah disertai dengan kemampuan menguraikan landasan teori yang terkait dengan permasalahan yang dibahas, serta ketajaman pembahasan dan menganalisis hasil yang diperoleh, yang akhirnya bermuara pada penyimpulan upaya penyelesaian masalah yang telah dilakukan. Dampak lain yang ingin dicapai melalui studi kasus ini ialah adanya diseminasi hasil kegiatan mahasiswa Program D-3 Keperawatan yang mampu memberikan kontribusi terhadap kemajuan ilmu dan teknologi keperawatan atau manfaat lain bagi masyarakat. Hal ini akan tercapai khususnya apabila laporan yang dinilai baik dapat diterbitkan dalam Jurnal Keperawatan.

## **2. PETUNJUK PENULISAN STUDI KASUS DAN STRUKTUR LAPORAN STUDI KASUS**

Sebelum mahasiswa melakukan studi kasus, mahasiswa diwajibkan mengusulkan judul studi kasus dengan disertai mini proposal. Mini proposal yang terdiri dari : latar belakang, rumusan masalah tujuan, dan manfaat. Maksimal 5 halaman. Petunjuk struktur usulan studi kasus dapat dilihat pada lampiran 1.

Struktur Laporan studi kasus terdiri dari tiga bagian : (a) awal; (b) isi; dan (c) akhir

### **2.1 BAGIAN AWAL**

Bagian Awal terdiri dari :

- a. Halaman Sampul
- b. Halaman Judul
- c. Lembar Persetujuan Studi Kasus

- d. Lembar Pengesahan Studi Kasus
- e. Abstrak Bahasa Indonesia
- f. Abstrak Bahasa Inggris
- g. Kata Pengantar
- h. Daftar Isi
- i. Daftar Gambar
- j. Daftar Tabel
- k. Daftar Lampiran
- l. Daftar Lain

### 2.1.1 Halaman Sampul

Judul mengandung unsur: Problem/masalah, strategi, objek tertentu, tempat dan waktu. Judul diketik dengan huruf besar, hendaknya ekspresif, sesuai dan tepat dengan masalah yang ditulis dan tidak membuka peluang untuk penafsiran ganda. Jumlah tidak lebih dari 12 kata Jelas, singkat, padat, Tidak duplikasi, Ditulis dalam bentuk piramida terbalik. Nama penulis dan nomor induk mahasiswa ditulis dengan jelas. Perguruan tinggi asal dan tahun penulisan ditulis dengan jelas.

Judul Berkaitan dengan persoalan proses keperawatan atau perawatan pada klien, keluarga, komunitas, yang sehari-harinya dihadapi oleh perawat di berbagai tempat pelayanan kesehatan. Judul hanya menyangkut satu konsep permasalahan atau problem pada klien baik fisik maupun psikologis, misalnya tentang: Nyeri pada penderita Kanker; Malnutrisi pada lansia; Konflik pribadi/ konflik psikis pada keluarga; Kegagalan bersosialisasi pada penderita gangguan jiwa; Perilaku menyimpang pada remaja, dan sejenisnya.

Problema tersebut akan diselesaikan melalui cara atau metode atau strategi tertentu. Subyek / pasien yang diteliti jelas, boleh satu individual atau beberapa individu. Kapan penelitian itu dilakukan dan dimana tempat penelitian, (harus jelas).

Beberapa pilihan dalam penentuan judul studi kasus antara lain:

- a) Peningkatan ..... (Studi Kasus ..... di .....
- b) Upaya Penyelesaian Kegagalan ..... di .....(Studi Kasus ..... di .....
- c) Studi Kasus Perawatan ..... di .....,
- d) Pengelolaan Klien Dengan Nyeri Kronis .....Pada Kasus Kanker payudara Di .....
- e) Pengalaman Psikologis Klien dengan Amputasi Kaki ..... Di .....
- f) Peran Keluarga Dalam Merawat Anggota Keluarga Dengan Gangguan Jiwa ....Di..
- g) Pengalaman Suami Dalam Mendampingi Istri Yang Melahirkan Di ....
- h) Beban Keluarga Dalam Merawat Anggota Keluarga Dengan Pasca Stroke Di.....
- i) Dukungan Keluarga Dalam Pengawasan Diet Anggota Keluarga Dengan Diabetes Mellitus Di ....

j) Dll.

Cara penulisan halaman Sampul, dapat dilihat pada lampiran 2.

### **2.1.2 Halaman Judul**

Secara umum informasi yang diberikan pada Halaman Judul sama dengan Halaman Sampul, tetapi pada Halaman Judul, dicantumkan informasi tambahan, yaitu untuk tujuan dan dalam rangka apa karya tulis ilmiah itu dibuat. Halaman Judul dapat dilihat pada Lampiran 3.

### **2.1.3 Lembar Persetujuan Studi Kasus**

Lembar persetujuan memuat judul, nama penulis, dan nomor induk. Lembar persetujuan ditandatangani Dosen Pembimbing I dan II, dan Ketua Program Studi, lengkap dengan stempel. Lembar persetujuan diberi tanggal sesuai dengan tanggal persetujuan. Lihat lampiran 4

### **2.1.4 Lembar Pengesahan Studi Kasus**

Lembar pengesahan memuat judul, nama penulis, dan nomor induk mahasiswa. Lembar pengesahan ditandatangani Dosen Pembimbing I dan II, Penguji I dan Penguji II dan Dekan Fakultas Ilmu Kesehatan, lengkap dengan stempel. Lembar pengesahan diberi tanggal sesuai dengan tanggal pengesahan. Lihat lampiran 5

### **2.1.5 Abstrak Bahasa Indonesia**

Abstrak merupakan ikhtisar suatu tugas akhir yang memuat permasalahan, tujuan, metode penelitian, hasil, dan kesimpulan. Abstrak dibuat untuk memudahkan pembaca mengerti secara cepat isi tugas akhir untuk memutuskan apakah perlu membaca lebih lanjut atau tidak. Ketentuan yang menyangkut penulisan abstrak dapat dilihat pada Lampiran 6.

### **2.1.6 Abstrak Bahasa Inggris**

Abstrak dalam bahasa inggris isinya sama dengan abstrak bahasa indonesia

### **2.1.7 Kata Pengantar**

Kata pengantar berisi tentang gambaran umum kepada pembaca tentang penulisan karya ilmiah. Yang perlu diperhatikan pada kata pengantar harus singkat, tetapi jelas. Unsur-unsur yang dicantumkan dalam kata pengantar hendaklah hanya dibatasi pada : puji syukur kepada Alloh SWT , penjelasan tentang pelaksanaan penyusunan karangan ilmiah , informasi tentang arahan dan bantuan dari berbagai pihak, ucapan terima kasih

dari berbagai pihak, penyebutan nama tempat, tanggal, bulan dan tahun penyusunan, serta nama. Lihat lampiran 7

### **2.1.8 Daftar Isi**

Daftar Isi memuat semua bagian tulisan beserta nomor halaman masing-masing, yang ditulis sama dengan isi yang bersangkutan. Biasanya, agar daftar isi ringkas dan jelas, subbab derajat ke dua dan ke tiga boleh tidak ditulis. Ketentuan yang menyangkut penulisan Daftar Isi dapat dilihat pada Lampiran 8.

### **2.1.9 Daftar Gambar, tabel, lampiran dan daftar lain**

Daftar gambar, tabel, lampiran dan daftar lain digunakan untuk memuat nama tabel, gambar, dan sebagainya yang ada dalam tugas akhir. Penulisan nama tabel, gambar, dan sebagainya menggunakan huruf kapital di awal kata (*title case*). Lihat lampiran 9 dan 10

## **2.2 BAGIAN ISI**

Bagian isi terdiri dari :

### **BAB I. PENDAHULUAN**

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Rumusan Masalah
- 1.3 Tujuan Penelitian
- 1.4 Manfaat Penelitian

### **BAB II. TINJAUAN PUSTAKA**

- 2.1 Konsep-konsep yang terkait dengan judul penelitian

### **BAB III. METODE STUDI KASUS**

- 3.1 Desain Penelitian
- 3.2 Tempat dan Waktu Penelitian
- 3.3 Setting Penelitian (kondisi dan situasi tempat penelitian)
- 3.4 Subjek Penelitian/Partisipan
- 3.5 Metode Pengumpulan Data
- 3.6 Metode Uji Keabsahan Data (uji triangulasi sumber)
- 3.7 Metode Analisis Data (Domain analisis)
- 3.8 Etika Penelitian (Informed Consent (persetujuan menjadi responden), Anonymity (tanpa nama), Kerahasiaan (Confidentiality)).

### **BAB IV. HASIL DAN PEMBAHASAN**

- 4.1. Informasi Umum partisipan
- 4.2 Hasil Penelitian
- 4.2 Pembahasan

## BAB V. PENUTUP

### 5.1. Kesimpulan

### 5.2. Saran

#### 2.2.1 Latar Belakang

Latar belakang berisikan uraian tentang :

- a. Alasan mengangkat gagasan menjadi karya tulis (dilengkapi dengan data atau informasi yang mendukung), Introduksi; Skala masalah: justifikasi-insiden; kronologis: sebab, dampak; konsep alternatif solusi.
- b. Kondisi kekinian pencetus gagasan (diperoleh dari bahan bacaan, wawancara, observasi, imajinasi yang relevan).
- c. Solusi yang pernah ditawarkan atau diterapkan sebelumnya untuk memperbaiki keadaan pencetus gagasan.
- d. Seberapa jauh kondisi kekinian pencetus gagasan dapat diperbaiki melalui gagasan yang diajukan, Pihak-pihak yang dipertimbangkan dapat membantu mengimplementasikan gagasan dan uraian peran atau kontribusi masing-masingnya.
- e. Langkah-langkah strategis yang harus dilakukan untuk mengimplementasikan gagasan sehingga tujuan atau perbaikan yang diharapkan dapat tercapai.

Pada dasarnya latar belakang masalah penelitian terbagi menjadi tiga bagian, yaitu:

- a. **Bagian awal** (bisa satu/ dua alinea) yang menjelaskan tentang realitas teoritis/ kajian teori singkat/ hasil penelitian studi kasus yang lalu tentang hal-hal yang semestinya terjadi dalam proses keperawatan, misalnya: tehnik distraksi dapat menurunkan nyeri; pasien menjadi lebih nyaman, proses adaptasi dengan penyakitnya tercapai, pasien lebih dalam kondisi sejahtera.
- b. **Bagian tengah** (bisa satu/dua alinea) yang menjelaskan tentang realitas sehari-hari (realitas empirik) rasa nyeri pada pasien Kanker Colon, misalnya: sensasi nyerinya; beragam perilaku menyimpang yang muncul akibat rasa nyeri, dsb
- c. **Bagian akhir** (bisa satu alinea) yang menerangkan kesimpulan adanya kesenjangan antara realitas teoritis dan realitas empirik, sehingga peneliti tertarik untuk melakukan penelitian studi kasus dengan judul tertentu (sesuai dengan masalahnya).

#### 2.2.2 Rumusan Masalah

Dalam penelitian studi kasus rumusan masalah hanya satu.

*Bagaimanakah peran keluarga dalam merawat anggota keluarga dengan kanker colon?*

### **2.2.3 Tujuan Penelitian**

Tujuan penelitian mengikuti rumusan masalah penelitian

Tujuan penelitian:

*Berdasarkan rumusan masalah diatas, maka tujuan yang hendak dicapai dalam penelitian ini adalah ingin membahas atau mengkaji tentang peran keluarga dalam merawat anggota keluarga dengan kanker colon?*

### **2.2.4 Manfaat Penelitian**

Ada tiga manfaat yang perlu dijelaskan pada sub bab tentang manfaat penelitian, yaitu:

- a. Manfaat hasil penelitian studi kasus bagi pasien;
- b. Manfaat hasil penelitian studi kasus bagi perawat; dan
- c. Manfaat hasil penelitian studi kasus bagi Lembaga (ada 2 lembaga rumah sakit/puskesmas dan pendidikan).

### **2.2.5 Desain Penelitian**

Pada bagian ini peneliti harus menjelaskan bahwa, *strategi atau pendekatan penelitian yang dipakai adalah pendekatan penelitian kualitatif dengan strategi penelitian case study research.*

### **2.2.6 Tempat dan Waktu Penelitian**

Dijelaskan tentang tempat penelitian, jika di komunitas (keluarga/gerontik) alamat yang digunakan setingkat desa. Untuk waktu dijelaskan mulai dari pengajuan judul sampai dengan penyelesaian laporan, dan waktu pengambilan data.

### **2.2.7 Setting Penelitian**

Pada bagian ini peneliti harus menjelaskan secara rinci dan sejelas mungkin tentang kondisi:

- a. Letak rumah sakit/puskesmas/keluarga atau tempat lain yang menjadi objek penelitian
- b. Sarana dan prasarana yang dimiliki rumah sakit/puskesmas/keluarga/tempat lain terkait dengan mengeksplorasi kondisi partisipan
- c. Jumlah pasien yang sedang di rawat di bangsal (pada saat penelitian), jumlah kunjungan di puskesmas; jumlah keluarga yang mendapat perawatan dari perawat puskesmas
- d. Jumlah perawat di bangsal tempat penelitian; jumlah perawat di puskesmas
- e. Apakah tempat tersebut pernah dilakukan penelitian studi kasus oleh peneliti terdahulu dan bila ada fokusnya tentang apa.

Tujuan uraian tentang setting penelitian secara rinci adalah, apabila ada peneliti lain yang membaca hasil laporan penelitian studi kasus, akan dapat memperoleh informasi yang cukup



tentang setting penelitian anda, atau dapat dijadikan perbandingan apakah ada kemiripan antara instansi pelayanan kesehatan yang lain.

### **2.2.8 Subjek Penelitian/Partisipan**

Hal yang perlu dijelaskan pada bagian ini adalah, “*Karena pendekatan penelitian yang dipilih dalam penelitian ini adalah pendekatan kualitatif dengan strategi penelitian case study research (CSR), maka:*

- a. *Teknik sampling penelitian adalah menggunakan non probability sampling dengan pendekatan purposive sampling (teknik pengambilan sampel dengan pertimbangan atau tujuan tertentu).*
- b. *Instrumen penelitian studi kasus adalah peneliti sendiri, maka peneliti betul-betul harus: (a) memahami model analisis CSR; (b) Menguasai wawasan/ konsep yang diteliti; (c) Kematangan kesiapan melakukan CSR; dan (d) selalu melakukan evaluasi diri.*

### **2.2.9 Metode Pengumpulan Data**

Dalam hal ini peneliti perlu menjelaskan tentang metode pengumpulan data meliputi:

- a. Metode observasi partisipatif, dalam hal ini peneliti harus membuat pedoman observasi dengan merinci aspek-aspek yang akan diobservasi.
- b. Metode wawancara takterstruktur, dalam hal ini peneliti juga menyusun pedoman wawancara yang akan dilakukan pada pasien.
- c. Metode *focus group discussion* (FGD).
- d. Metode tes (bila perlu), dalam hal ini peneliti melakukan tes bila memang dipandang perlu melakukan tes yang berkaitan dengan masalah yang ditelitinya (misalnya: mengukur kecemasan, nyeri, dll).
- e. Metode dokumentasi: apabila ingin memperoleh data tentang kondisi pasien atau riwayat perawatan sebelumnya dapat mengambil data dokumen.

### **2.2.10 Metode Uji Keabsahan Data (uji triangulasi sumber)**

Uji keabsahan data dimaksudkan untuk menguji kualitas data/informasi yang diperoleh dalam penelitian sehingga menghasilkan data dengan validitas tinggi. Disamping integritas peneliti (karena peneliti menjadi instrumen utama) maka uji keabsahan data dapat menggunakan triangulasi sumber/metode. Yaitu menggunakan klien, perawat, keluarga klien sebagai sumber informasi, sumber dokumentasi dll. Jika informasi yang didapatkan dari sumber Klien, sama dengan yang didapatkan dari Perawat dan Keluarga Klien, maka informasi tersebut valid.

### **2.2.11 Metode Analisa Data**

Analisa data penelitian studi kasus keperawatan yang digunakan adalah *domain analysis*, yang bertujuan untuk memperoleh gambaran yang bersifat umum dan relative menyeluruh tentang apa yang tercakup dalam focus penelitian. Hasilnya berupa pengetahuan atau pengertian di tingkat “permukaan” tentang berbagai domain atau kategori konseptual.

### **2.2.12 Etika Penelitian**

Etika penelitian minimal berisi Informed Consent (persetujuan menjadi responden), Anonimity (tanpa nama), Kerahasiaan (Confidentiality)).

### **2.2.13 Hasil dan Pembahasan**

Pada bab pembahasan menjelaskan data yang didapatkan sesuai dengan kondisi dari partisipan tanpa menambahkan data lain. Sebagai pendukung dalam membahas fenomena yang ada, maka pembahasan disertai referensi dari jurnal, buku, dll.

### **2.2.14 Penutup**

Simpulan : berisi tentang :

- a. Dalam menyusun simpulan peneliti harus berpedoman pada tujuan penelitian
- b. Apabila rumusan masalahnya dua, maka paling tidak kesimpulannya juga dua, yang mencerminkan sebuah hasil/ jawaban dari permasalahan.
- c. Dalam hal ini peneliti bisa mengambil inti/ kesimpulan dari hasil analisis data pada bab hasil dan pembahasan, dimana dalam simpulan berupa narasi dan tidak menyebutkan angka.

Saran, berisi tentang :

- a. Berpedoman pada manfaat
- b. pada perawat/ peneliti, agar bisa melakukan penelitian lanjutan untuk pengembangan wawasan keilmuan tentang perawatan pada pasien;
- c. pada lembaga/ kepala ruangan/kepala puskesmas, agar terus memberikan dorongan/ dukungan materi dan non materi pada perawat untuk melakukan pengembangan profesi keperawatan. dsb.

## **2.3 BAGIAN AKHIR**

Bagian Akhir terdiri dari :

- a. Daftar Pustaka
- b. Lampiran-lampiran (minimal terdiri dari surat ijin penelitian, informed consent yang diisi oleh responden, transkrip wawancara yang sudah di koding).
- c. Biodata Peneliti

### 2.3.1 Daftar Pustaka

Ada beberapa hal yang perlu diperhatikan dalam penyusunan tinjauan pustaka dalam *penelitian studi kasus*, yaitu:

- a. Pada bagian ini peneliti perlu mengemukakan beberapa hasil dari *penelitian* yang telah dilakukan para peneliti terdahulu : *Apabila peneliti tidak menemukan hasil karya penelitian studi kasus terdahulu, peneliti dapat melakukan kajian teori yang ada di buku-buku teks ilmiah, jurnal nasional dan internasional (daftar alamat beberapa jurnal ada pada petunjuk penulisan), majalah ilmiah, laporan akhir (skripsi, tesis dan disertasi) yang berkaitan dengan judul penelitian pada 10 tahun terakhir.*
- b. Karena *penelitian studi kasus* mengeksplorasi suatu kejadian/ kasus yang dialami oleh partisipan, maka penjelasan konsep dalam kajian pustaka ini cukup ringkas saja, *tidak terlalu panjang*, namun tetap memperhatikan kaidah ilmiah dalam penulisannya. Cara penulisan kutipan dan sumbernya ada pada petunjuk penulisan buku panduan ini.
- c. Uraian dalam tinjauan pustaka tidak dibenarkan menyinggung konsep-konsep lain yang tidak sesuai dengan konsep yang ada pada judul penelitian.
- d. Daftar Pustaka ditulis untuk memberi informasi sehingga pembaca dapat dengan mudah menemukan sumber yang disebutkan.
- e. Daftar pustaka minimal 15 judul, dengan komposisi 5 judul jurnal ilmiah dan sisanya buku-buku yang relevan atau sumber-sumber lain.
- f. Panduan Penulisan Kutipan dan Sumber Pustaka dengan Menggunakan Sistem American Psychological Association (APA)<sup>6th</sup> Edition dapat dilihat di lampiran 12

### 3. Panduan Penulisan

#### 3.1 Kertas

Spesifikasi kertas yang digunakan:

- a. Jenis : HVS
- b. Warna : Putih polos
- c. Berat : 80 gram
- d. Ukuran : A4 (21,5 cm x 29,7 cm)

#### 3.2 Pengetikan

Ketentuan pengetikan adalah sebagai berikut:

- a. Huruf : Times New Roman font "12"
- b. Pengetikan dilakukan dengan spasi 1,5 (*Line spacing = 1.5 lines*).
- c. Pencetakan dilakukan pada satu sisi kertas (*single side*)
- d. Posisi penempatan teks pada tepi kertas:
  - 1) Batas kiri : 4 cm (termasuk 1 cm untuk penjilidan) dari tepi kertas
  - 2) Batas kanan : 3 cm dari tepi kertas
  - 3) Batas atas : 3 cm dari tepi kertas
  - 4) Batas bawah : 3 cm dari tepi kertas
- e. Jarak antar baris adalah 1,5 spasi. Kecuali abstrak, terusan nama sub bab, terusan nama judul tabel, terusan nama judul grafik/gambar, dan kutipan langsung yang lebih dari empat baris harus diketik dengan jarak 1 spasi. Penulisan antarbaris pada setiap sumber pustaka diketik dengan jarak 1 spasi, sedangkan penulisan antarsumber dalam daftar pustaka diketik dengan jarak 1 spasi. Penulisan bab baru mengikuti bab sebelumnya dengan jarak 3 spasi antara judul bab dengan baris terakhir bab sebelumnya (tidak berganti halaman baru). Jarak pengetikan antara Bab dan Subbab 2,5 spasi, antara Subbab dan kalimat dibawahnya 2 spasi. Alinea baru diketik menjorok ke dalam sebanyak 7-8 karakter (sekitar 1,25 cm). Lihat contoh lampiran 11
- f. Anak bab dan sub anak bab dinomori dengan angka arab sistem digital. Angka terakhir dalam digital tidak diberi titik dan angka digital tidak lebih dari 3 angka, sedangkan penomoran selanjutnya menggunakan 1,2,3 kemudian a, b, c dst selanjutnya 1), 2), 3), selanjutnya a), b), c) dan seterusnya. Lihat contoh lampiran 11

#### 3.3 Abstrak

- a. Merupakan bentuk mini karangan ilmiah, terdiri dari 150- 200 kata, terdiri dari :
  - 1) Introduction, yaitu alasan utama penelitian dilakukan
  - 2) Methods meliputi desain, subyek penelitian metode pengumpulan data dan metode analisis yang digunakan.
  - 3) Result, yaitu hasil utama yang diperoleh.

- 4) Discussion, yaitu kesimpulan utama
- b. Terdapat kata kunci untuk memudahkan pembaca dengan ketentuan: terdiri dari 3 kata/frase yang dicetak tebal.
- c. Diketik dengan 1 spasi

### **3.4 Daftar Isi**

- a. Halaman Daftar Isi Tugas Akhir secara umum adalah sebagai berikut:
- b. Semua huruf ditulis dengan tipe *Times New Roman* 12 poin dengan spasi tunggal (*line spacing = single*). Kecuali antar bab 1,5 spasi
- c. Khusus untuk judul tiap bab ditulis dengan *Times New Roman* 12 poin, dicetak tebal dan huruf besar (kapital).
- d. Jarak antara judul dengan isi Daftar Isi adalah 3 spasi

Contoh Daftar Isi dapat dilihat pada Lampiran 8.

### **3.5 Penulisan nomor halaman.**

- a. Bagian kelengkapan administratif yang meliputi halaman judul, halaman pengesahan serta kata pengantar apabila ada, diberi nomor halaman menggunakan angka romawi kecil dan diketik di tengah bawah (i, ii, dan seterusnya).
- b. Pada halaman dengan judul bab, nomor halaman ditulis di bawah bagian tengah (1,5 dari tepi atas). Sedangkan pada halaman lain, nomor halaman ditulis di kanan atas (1,5 dari teks).

### **3.6 Cara penulisan gambar dan tabel**

- a. Tabel diberi judul dengan penomoran tabel sesuai dengan urutan kemunculannya dalam naskah. Judul tabel ditulis di atas tabel dengan jarak 1 spasi dan nomor tabel menggunakan angka arab. Tabel dan gambar yang dikutip dari buku lain harus dicantumkan sumbernya.
- b. Gambar baik dalam bentuk grafik maupun foto diberi judul dengan penomoran gambar sesuai dengan urutan kemunculannya dalam naskah. Judul gambar ditulis di bawah gambar dengan nomor gambar menggunakan angka arab.
- c. Penulisan tabel/gambar pada daftar tabel atau gambar, ditulis dengan spasi 1

## Lampiran 1 : Contoh Mini Proposal

Nama Mahasiswa : Florence Nightingale  
NIM : 123456789  
Pembimbing 1 : Rhoma  
Pembimbing 2 : Irama  
Judul : Pengalaman Anak X Dalam Manajemen Nyeri Pasca-Operasi di Ruang Perawatan Anak Rumah Sakit Universitas Muhammadiyah Malang  
Tempat Pengambilan Kasus : Rumah Sakit UMM  
Tanggal Pengambilan Kasus : 01 Juli 2014

### **BAB 1 PENDAHULUAN**

#### **1.1 Latar Belakang Masalah**

#### **1.2 Rumusan Masalah :**

Bagaimanakah pengalaman anak X dalam manajemen nyeri pasca operasi di Ruang Perawatan Anak RS UMM?

#### **1.3 Tujuan Penelitian:**

Untuk menggali/mengeksplorasi/memaparkan pengalaman Anak X dalam manajemen nyeri pasca operasi di Ruang Perawatan Anak RS UMM

#### **1.4 Manfaat Penelitian**

*(Sudah Jelas)*

(Judul)

**UPAYA PENINGKATAN RASA NYAMAN (PENGURANGAN RASA NYERI) KASUS PENDERITA KANKER COLON, MELALUI EFEKTIFITAS TEHNIK DISTRAKSI**

(Time New Roman style, font: 14, spasi: 1, bentuk piramida terbalik)

Di Rumah Sakit Saiful Anwar Malang Tahun 2012

(Time New Roman style, font: 12 spasi: 1,5)

**STUDI KASUS**

Time New Roman style, font: 14



(Ukuran logo: 5x5 cm, berwarna, cetakan menonjol)

Oleh:

**RAHMAD SI FULAN**

**(NIM:1234567890)**

(Time New Roman style, font: 14, spasi: 1)

**PROGRAM DIPLOMA III KEPERAWATAN  
FAKULTAS ILMU KESEHATAN  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MALANG  
TAHUN 20...**

(Time New Roman style, font: 14, spasi: 1)

Lampiran 3 : Contoh Halaman Judul/cover dalam

(Judul)

**UPAYA PENINGKATAN RASA NYAMAN (PENGURANGAN RASA NYERI) KASUS PENDERITA KANKER COLON, MELALUI EFEKTIFITAS TEHNIK DISTRAKSI**

(Time New Roman style, font: 14, spasi: 1, bentuk piramida terbalik)

**Di Rumah Sakit Saiful Anwar Malang Tahun 2012**

(Time New Roman style, font: 12 spasi: 1,5)

**STUDI KASUS**

Time New Roman style, font: 14

**Diajukan Kepada Universitas Muhammadiyah Malang Untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan Dalam Menyelesaikan Program Ahli Madya Keperawatan**

Time New Roman style, font: 12, spasi:1,5



(Ukuran logo: 5x5 cm, berwarna, cetakan menonjol)

Oleh:

**RAHMAD SI FULAN**  
**(NIM:1234567890)**

(Time New Roman style, font: 14, spasi: 1)

**PROGRAM DIPLOMA III KEPERAWATAN  
FAKULTAS ILMU KESEHATAN  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MALANG  
TAHUN 20...**

(Time New Roman style, font: 14, spasi: 1)



**HALAMAN PERSETUJUAN**

Judul :  
Nama Lengkap :  
NIM :  
Jurusan :  
Universitas/Institut/Politeknik :  
Alamat Rumah dan No Tel./HP :  
Alamat email :  
Dosen Pembimbing I  
Nama Lengkap dan Gelar :  
NIP UMM/ NIDN :  
Alamat Rumah dan No Tel./HP :  
Dosen Pembimbing II  
Nama Lengkap dan Gelar :  
NIP UMM/ NIDN :  
Alamat Rumah dan No Tel./HP :

Menyetujui Malang, \_\_\_\_\_  
Dosen Pembimbing II Dosen Pembimbing I

( \_\_\_\_\_ )  
NIP. UMM/ NIDN

( \_\_\_\_\_ )  
NIP. UMM/ NIDN

Ketua Program Studi D3 Keperawatan  
Fakultas Ilmu Kesehatan  
Universitas Muhammadiyah Malang  
(Spasi: 1)

( \_\_\_\_\_ )  
NIP. UMM/ NIDN

Lampiran 5 : Contoh Halaman Pengesahan

**HALAMAN PENGESAHAN**

Judul :  
Nama Lengkap :  
NIM :  
Jurusan :  
Universitas/Institut/Politeknik :  
Alamat Rumah dan No Tel./HP :  
Alamat email :  
Dosen Pembimbing I  
Nama Lengkap dan Gelar :  
NIP :  
Alamat Rumah dan No Tel./HP :  
Dosen Pembimbing II  
Nama Lengkap dan Gelar :  
NIP :  
Alamat Rumah dan No Tel./HP :

**PENGUJI**

Menyetujui  
Dosen Pembimbing II

Malang, \_\_\_\_\_  
Dosen Pembimbing I

( \_\_\_\_\_ )  
NIP.UMM/ NID

( \_\_\_\_\_ )  
NIP.UMM/ NIDN

Dekan Fakultas Ilmu Kesehatan  
Universitas Muhammadiyah Malang

( \_\_\_\_\_ )  
NIP.UMM/ NIDN

ABSTRAK

Fulan, Rahmad Si.2014. *Upaya Peningkatan Rasa Nyaman (Pengurangan Rasa Nyeri) Kasus Penderita Kanker Colon, Melalui Efektifitas Teknik Distraksi*. Program Diploma III Keperawatan, Fakultas Ilmu Kesehatan, Universitas Muhammadiyah Malang. Pembimbing (I): Antah Berantah, M.Kep. Pembimbing (II): Florence Nightingale, M.Kep

Kanker Colon merupakan penyakit yang banyak diderita masyarakat Indonesia dan jumlahnya meningkat setiap tahunnya. Penyakit Kanker Colon adalah penyakit yang bersifat reversible dan dapat menyebabkan kematian. Masalah yang dirasakan adalah serangan sesak napas saat kekambuhan terjadi. Untuk mengatasi dan mencegah kekambuhan asma perlu mendapatkan dukungan dari pihak keluarga.

Desain penelitian ini menggunakan metode Studi Kasus. Metode sampling yang digunakan adalah *Purposive sampling*. Sampel yang diambil sebanyak 3 responden yaitu keluarga penderita Kanker Colon yang mengantar berobat di Poli Bedah Rumkital Dr. Ramelan Surabaya, pada bulan Mei 2013. Data penelitian ini diambil dengan menggunakan ..... Setelah ditabulasi data yang ada dianalisis dengan menggunakan analisis penjelasan dan deret waktu.

Hasil penelitian menunjukkan dukungan sosial keluarga yang banyak diberikan oleh keluarga kepada penderita Kanker Colon adalah .....

Melihat hasil penelitian ini maka perlu adanya dukungan sosial keluarga agar dapat meminimalkan frekuensi kekambuhan yang dialami penderita Kanker Colon.

**Kata Kunci : dukungan sosial keluarga, frekuensi kekambuhan.**

### **Kata Pengantar**

Puji syukur saya panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena atas berkat dan rahmat-Nya, saya dapat menyelesaikan Karya Tulis Ilmiah ini. Penulisan Karya Tulis Ilmiah ini dilakukan dalam rangka memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Ahli Madya Keperawatan pada Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Malang. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak pada penyusunan Karya Tulis Ilmiah ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan laporan ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. Ns. Florence Nightingale SKep., Mkep. Sp. Mat, selaku dosen pembimbing yang telah menyediakan waktu, tenaga, dan pikiran untuk mengarahkan saya dalam penyusunan Karya Tulis Ilmiah ini.
2. Dr. Rhoma, MN, selaku Direktur Rumah Sakit Universitas Muhammadiyah Malang yang telah banyak membantu.
3. Orang tua dan keluarga saya yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral
4. Sahabat yang telah banyak membantu dalam menyelesaikan skripsi ini.

Semoga bantuan serta budi baik yang telah diberikan kepada penulis, mendapat balasan dari Allah SWT. Besar harapan penulis agar Karya Tulis Ilmiah akhir ini dapat bermanfaat.

Malang, 01 Juli 2014.

Penulis

Lampiran 8 : Contoh Daftar Isi

<b>DAFTAR ISI</b>	
<b>HALAMAN JUDUL</b> .....	<b>i</b>
<b>HALAMAN SAMPUL</b> .....	<b>i</b>
<b>HALAMAN PERSETUJUAN</b> .....	<b>ii</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> .....	<b>iii</b>
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>vi</b>
<b>ABSTRAK</b> .....	<b>viii</b>
<b>ABSTRACT</b> .....	<b>ix</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>x</b>
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	<b>xii</b>
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	<b>xiii</b>
<b>BAB 1 PENDAHULUAN</b> .....	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Rumusan Masalah .....	3
1.3 Tujuan Penelitian .....	4
1.4 Manfaat penelitian .....	4
<b>BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA</b> .....	<b>1</b>
2.1 Konep Nyeri .....	1
2.2 Perawatan Pasca Operasi .....	3

Lampiran 9 : Contoh Daftar Tabel

**DAFTAR TABEL**

Tabel 4.1 Distribusi Sampel Menurut Indeks Massa Tubuh (IMT) Remaja Putri di SMK Muhammadiyah Malang Tahun 2012.....	12
Tabel 4.2 Distribusi Sampel Menurut Perilaku Diet Remaja Putri di SMK Muhammadiyah Malang Tahun 2012.....	13

Ditulis 1 spasi. Jarak ke judul tabel berikutnya 1,5 spasi

**DAFTAR GAMBAR**

Gambar 2.1 Skema Kelenjar Prostat Menurut Mc. Neal.....13  
Gambar 2.2 Topografi Anatomi Prostat.....14

<b>BAB 2</b>			
<b>TINJAUAN PUSTAKA</b>	} 1,5 spasi		
	} 2,5 spasi		
<b>2.1 Pendidikan Kesehatan</b>	} 1,5 spasi		
<b>2.1.1 Definisi pendidikan kesehatan</b>	} 1,5 spasi		
		Pendidikan kesehatan adalah upaya agar masyarakat berperilaku atau mengadopsi perilaku kesehatan dengan cara persuasi, bujukan, himbauan, ajakan, memberikan informasi, memberikan kesadaran, dan sebagainya (Notoatmojo, 2007).	} 1,5 spasi
			} 3 spasi
<b>2.1.2 Tujuan pendidikan kesehatan</b>			

<b>BAB 1</b>	
<b>PENDAHULUAN</b>	
1.1 Latar Belakang	
1.2 Rumusan Masalah	
1.3 Tujuan Penelitian	
1.3.1 Tujuan Umum	
1.3.2 Tujuan Khusus	
1.4 Manfaat Penelitian	
<b>BAB 2</b>	
<b>TINJAUAN PUSTAKA</b>	
2.1	
2.2	
2.3	
2.3.1	
2.3.2	
2.3.3	
a.	
b.	
1)	
2)	
a)	
b)	
(1)	
(2)	
(a)	
(b)	



## **Panduan Penulisan Kutipan dan Sumber Pustaka dengan Menggunakan Sistem American Psychological Association (APA)<sup>6th</sup> Edition**

Salah satu bagian penting dalam sebuah proses penulisan karya ilmiah adalah studi literature (membaca dari berbagai sumber) sesuai dengan topik yang diteliti untuk menghasilkan ide/analisis baru yang dipresentasikan dalam sebuah hasil penelitian. Ide atau hasil penelitian orang lain itu harus dituliskan sebagai kutipan. Informasi lengkap tentang sumber kutipan dituliskan dalam sebuah daftar yang disebut Daftar Referensi atau Daftar Pustaka. Format penulisan kutipan harus sama dengan format yang dipakai pada penulisan daftar referensi. Sebagai contoh, jika penulisan kutipan menggunakan format American Psychological Association (APA), penulisan daftar referensi juga harus menggunakan format APA. Format APA yang terbaru adalah APA edisi ke-6 yang merupakan acuan penulisan referensi berstandar Internasional.

### **JENIS KUTIPAN**

#### **1. Kutipan tidak langsung**

Kutipan tidak langsung adalah ide/konsep orang lain yang dikutip dengan menggunakan kata-kata penulis/peneliti sendiri.

#### **2. Kutipan langsung**

Kutipan langsung adalah ide/konsep orang lain yang disalin sesuai dengan aslinya.

### **PENJELASAN CARA PENULISAN SUMBER PUSTAKA / KUTIPAN BERDASARKAN SISTEM APA 6<sup>TH</sup> EDITION BESERTA CONTOH**

#### **1. Kutipan / Pernyataan langsung dari sumber pustaka:**

Menggunakan tanda kutip (“...”) dan nomor halaman

Contoh :

Samovar and Porter (1997) point out that "language involves attaching meaning to symbols" (p. 188).

Alternatif penulisan :

"Language involves attaching meaning to symbols" (Samovar & Porter, 1997, p. 188).

Kutipan pernyataan langsung yang lebih dari 40 kata, harus dituliskan dalam paragraph tersendiri tanpa tanda kutip. Perhatikan penggunaan tanda baca titik diakhir paragraph.

**Contoh :**

Weston (1948) berpendapat bahwa:

One of the most important phases of our special guests was to get information that would throw light on degeneration of the facial pattern that occurs so often in our modern civilization. This has its expression in the narrowing and lengthening of the face and the development of crooked teeth. (p. 174)

Jika menggunakan kutipan dari sumber online dan tidak didapatkan nomor halaman ( contoh : HTML based document), maka gunakan nomor paragraph (para. *nomor paragraph*)

Contoh:

"Prevalence rates of antenatal major and minor depression have been estimated in community-based studies to range from 7% to 15% of all pregnancies" (Grote, Swartz, Geibel & Zuckoff, 2009, para. 2).

Untuk kutipan tidak langsung atau kalimat tersebut merupakan hasil dari paraphrasing / mengubah susunan kalimat dari sumber dengan tetap mempertahankan makna dari kalimat tersebut, maka contoh penulisannya adalah sebagai berikut. Penulisan nomor halaman bersifat optional (pilihan)

Attaching meaning to symbols is considered to be the origin of written language (Samovar & Porter, 1997).

Penulisan kutipan dari sumber sekunder:

Tambahkan kalimat `Sebagaimana di kutip dalam...` untuk menunjukkan bahwa kalimat tersebut dikutip dari data sekunder:

Contoh:

Arnett (2000, sebagaimana dikutip dalam Claiborne & Drewery, 2010) suggests there is an emerging adult stage in the lifespan of humans, covering young people between the ages of 18 and 25 tahuns.

Catatan :

Dalam penulisan daftar pustaka, maka yang dituliskan oleh peneliti adalah nama Claiborne & Drewery, bukan nama Arnett.

## 2. Penulisan dalam daftar pustaka

- a. Mulailah penulisan daftar pustaka pada halaman baru di bagian akhir dari karya tulis ilmiah
- b. Daftar pustaka harus dituliskan sesuai dengan urutan abjad nama pengarang, dan kemudian diikuti dengan kronologi waktu
- c. Daftar pustaka harus menggunakan hanging indent format dalam pengetikan.

### ***Penulisan Buku dan Chapter***

Tiap sumber pustaka harus mencakup 4 hal : (1) Pengarang/Pengarang/Editor/Producer (2) Tanggal/ tahun (3) Judul (4) Information Publikasi.

Jika sumber tersebut tersedia dari sumber online, maka pernyataan dari mana / sumber on line data tersebut di akses atau DOI ( *Digital Object Identifier*) maka dibutuhkan (3) Judul. (4) Informasi Publikasi

Catatan : *Digital Object Identifier (DOI)* adalah suatu metode yang digunakan dalam prosedur identifikasi material online, seperti misalnya : jurnal, buku, laporan-laporan. Khususnya bagi para peneliti, jika informasi DOI tersedia, maka harus dituliskan

Pengarang, A., & Pengarang, B. (Tahun). *Judul* . Kota Publisher.

Pengarang, A., & Pengarang, B. (Tahun). *Judul*. Diakses dari <http://...>

Pengarang, A., & Pengarang, B. (Tahun). *Judul*. doi: xx-xxxxxxx

Ketika buku terdiri dari banyak chapter / edisi/ seri yang ditulis oleh pengarang yang berbeda, maka tuliskan daftar pustaka dari tiap-tiap chapter/ edisi/ seri yang digunakan sebagai sumber.

Contoh :

Pengarang, A., & Pengarang, B. (Tahun). *Judul Chapter* . In A. Editor, B. Editor, & C. Editor (Eds.), *Judul Buku* (pp.xx-xx). Place name: Publisher.

Pengarang, A., & Pengarang, B. (Tahun). *Judul Chapter*. In A. Editor, B. Editor, & C. Editor (Eds.), *Judul Buku* (pp.xx-xx). Diakses dari <http://...>

Pengarang, A., & Pengarang, B. (Tahun). *Judul Chapter*. In A. Editor, B. Editor, & C. Editor (Eds.), *Judul Buku* (pp.xx-xx). doi: xx-xxxxxxx

Jika sumber yang digunakan berasal dari jurnal, majalah dan surat kabar yang memiliki seri/ periode, maka gunakan cara yang sama dengan buku tetapi tanpa informasi publikasi, dan tambahkan volume, issue dan nomor halaman. Tiap daftar pustaka harus mengikuti tata cara berikut ini:

***(1) Pengarang (2) Tahun (3) Judul artikel (4) Judul Periodical (5) Volume, Issue dan halaman.***

Pengarang, A., & Pengarang, B. (Tahun). Article title. *Title of Periodical*, x(x), pp-pp

Pengarang, A., & Pengarang, B. (Tahun). Article title. *Title of Periodical*, x(x), pp-pp. doi:xxx-xxxxx

Pengarang, A., & Pengarang, B. (Tahun). Article title. *Title of Periodical*, x(x), pp-pp. Retrieved from <http://...>

### ***Webpages***

Cara penulisan dengan menggunakan metode yang sama dengan penulisan buku tetapi tanpa informasi publikasi dan tambahkan ` diakses dari...` (1) pengarang(2) tanggal/ tahun (3) Judul

(4) pernyataan `diakses dari....`. termasuk tanggal mengakses jika sumber tersebut terus dilakukan updating .

Contoh:

Pengarang, A., & Pengarang, B. (Tahun). *Title of the webpage*. Retrieved from http://...

Pengarang, A., & Pengarang, B. (Tahun). *Title of the webpage*. Retrieved from ...website:  
http://...

Pengarang, A., & Pengarang, B. (Tahun, Month Day). Title of the webpage [Description of form]. Retrieved from http://...

### ***Penulisan nama Pengarang (Pengarang)***

- Tuliskan nama pengarang , dan gunakan inisial untuk nama pertama pengarang
- Gunakan tanda dan (&) Antara nama pengarang pertama dan kedua, perhatikan untuk menggunakan tanda baca titik (.) dan koma (,) setiap diakhir menuliskan nama pengarang.
- Jika didapatkan sumber yang memiliki delapan atau lebih pengarang, maka tuliskan terlebih dahulu nama pengarang pertama sampai dengan keenam, kemudian titik-titik ( jumlah 3 titik (...)) dan dilanjutkan dengan nama pengarang terakhir.
- Jika pengarang adalah suatu instansi/ korporasi / organisasi maka tuliskan sesuai dengan sumbernya
- Jika nama pengarang tidak diketahui, maka tuliskan sesuai contoh, diikuti dengan tanda titik (.)

Contoh:

1 pengarang	Brown, W. P.
2 pengarang	Samovar, L. A., & Porter, R. E.
3-5 pengarang	Krause, K.-L., Bochner, S., & Duchesne, S.
6-7 pengarang	Shepherd, R., Barnett, J., Cooper, H., Coyle, A., Moran-Ellis, J., Senior, V., & Walton, C.
8 atau lebih pengarang	Chiappini, E., Principi, N., Longhi, R., Tovo, P. A., Becherucci, P., Bonsignori, F., ... de Martino, M.
Corporate / group/ organisasi/ instansi	Ministry of Education.
Tanpa pengarang	Use Anonymous only if this is used in the publication.

### ***Penulisan Waktu***

Tahun publikasi dituliskan di dalam kurung ( ) setelah nama pengarang.

Contoh:

Buku dan jurnal akademik	(1993)
Majalah dan surat kabar	
Bulanan	(1993, June)
Harian, mingguan	(1993, June 12)
No date (tanpa keterangan waktu)	(n.d.)
In press	(in press)

Jika pengarang telah mempublikasikan lebih dari satu item pada tahun yang sama, maka tambahkan abjad (huruf kecil) : a, b, c...dst. Setelah penulisan tahun. Urutan penulisan judul berdasarkan urutan alphabet, kecuali dalam penulisan Bahasa Inggris kata "a" dan "the".

*Penulisan pada text:*

As discussed by Lohan (2009b), it is ... Moreover, Lohan (2009a) concludes ...

*Penulisan pada daftar pustaka*

Lohan, L. (2009a). Managerial behaviour and... The Jurnal of Information and... Lohan, L. (2009b). A new perspective on ... New Zealand Jurnal of Management...

### ***Penulisan Judul***

- Dalam penulisan judul buku ditulis dengan cara dicetak miring, dengan huruf pertama dari kata pertama judul buku dan sub-judul ditulis dengan menggunakan huruf besar. Kata benda yang khusus juga diawali dengan huruf besar (capital).
- Judul jurnal (termasuk majalah dan surat kabar) ditulis dengan cetak miring, dan semua kata kunci pada jurnal juga dimulai dengan huruf besar (capital).
- Judul chapters/ edisi/ seri dari buku dan jurnal / artikel dituliskan dengan menggunakan huruf kecil, kecuali huruf pertama dari kata pertama dari judul, sub judul maupun kata-kata khusus.
- Judul buku maupun jurnal ditulis dengan cetak miring, kecuali chapter/ artikel
- Informasi seperti edisi atau nomor laporan dituliskan dalam kurung ( ) setelah penulisan judul
- Penjelasan tentang bentuk sediaan sumber informasi dituliskan dalam square brackets [ ] setelah penulisan judul. Contoh: [DVD], [PowerPoint slides], [Poster], [Letter to the editor], [Video file] dan lain-lain.

Contoh:

Christchurch Methodist Central Mission. (1984). *Durham Street Church: 120 tahuns anniversary brochure: 1864-1984* [Poster]. Christchurch, New Zealand: Pengarang.

### Informasi Publikasi

- Tuliskan lokasi (kota) dari publisher/ percetakan – Tuliskan hanya nama kota pertama yang terdaftar.
  - **Pengecualian:** Kota alamat percetakan tidak perlu dituliskan untuk jurnal, majalah dan surat kabar/ artikel dari surat kabar.
- Semua penulisan kota percetakan tidak perlu mencantumkan nama Negara/ provinsi.
- Khususnya untuk United States of America, gunakan nama kota kemudian letter postal code (kode pos surat) , tidak perlu mencantumkan nama Negara (USA).

Contoh:

Kota di American	Thousand Oaks, CA
Kota Non-American	Hamilton, New Zealand London, England
Kota Non-American dengan nama negara	Sydney, NSW, Australia

- Tidak perlu mencantumkan kata-kata seperti : Publishers, Co., or Inc. tetapi kata-kata yang tetap perlu dituliskan adalah: Bukus or Press.
- Jika didapatkan percetakan/ publisher lebih dari satu, maka tuliskan nama percetakan pertama.
- Jika pengarang sekaligus menjadi publisher / pencetak, maka gunakan kata `Pengarang` pada posisi `Percetakan/ Publisher`
- **Pengecualian:** Publishers/ Percetakan tidak diperlukan untuk jurnal, majalah dan artikel dari surat kabar.

### Contoh Penulisan daftar pustaka / kutipan dari sumber pustaka

Berikut ini adalah berbagai macam contoh bagaimana penulisan sumber pustaka baik dalam daftar pustaka, maupun penulisan sumber/ kutipan dalam text, baik dari sumber berupa buku, jurnal, majalah, surat kabar, audiovisual, Unpublished and informally published works (webpages etc.), lain-lain misalnya: handout, materi legal, paper conference, laporan/ report, personal communication, dll , gambar/ figure dan table.

### Buku

#### Buku – satu pengarang

Daftar Pustaka	Kutipan dalam Text
King, M. (2000). <i>Wrestling with the angel: A life of</i>	(King, 2000) atau

<i>Janet Frame. Auckland, New Zealand: Viking.</i>	King (2000) compares Frame with "... " (p. 34).
--	---

### Buku – dua pengarang

Daftar Pustaka	Kutipan dalam Text
Treviño, L. K., & Nelson. K. A. (2007). <i>Managing business ethics: Straight talk about how to do it right</i> . Hoboken, NJ: Wiley.	(Treviño & Nelson, 2007) atau Treviño and Nelson (2007) illustrated ... Catatan : Jika menggunakan paraphrase / gubahan maka gunakan kata `dan` bukan tanda `&`

### Buku - tiga pengarang/ lebih

In Reference List	Kutipan dalam Text
Krause, K.-L., Bochner, S., & Duchesne, S. (2006). <i>Educational psychology for learning and teaching</i> (2nd ed.). South Melbourne, Vic., Australia: Thomson. <i>Jika terdiri dari 8 atau lebih pengarang, maka tuliskan 6 pengarang pertama, kemudian lanjutkan dengan 3 titik-titik (...) dan diakhiri dengan nama pengarang terakhir.</i>	(Krause, Bochner, & Duchesne, 2006) atau Krause, Bochner and Duchesne (2006) recommend "... " (p. 32).

### Buku - Electronic tanpa DOI

Daftar Pustaka	Kutipan dalam Text
Will, R. J. (2002). <i>The characteristic symphony in the age of Haydn and Beethoven</i> [Ebrary Reader version]. Dikutip dari Ebrary database.  <i>Catatan: Jika tidak didapatkan DOI, maka diharuskan untuk menuliskan URL dari homepage (contoh: <a href="http://www.ebrary.com/corp/">http://www.ebrary.com/corp/</a>).</i>	(Will, 2002) atau Will (2002) attributes ...

### Buku - Electronic dengan DOI (NEW)

Daftar Pustaka	Kutipan dalam Text
Larochelle, M., Bednarz, N., & Garrison, J. (2010). <i>Constructivism and education</i> . doi:10.1017/CBO9780511752865 Catatan : Walaupun buku pertama kali dipublikasikan pada tahun 1998, tetapi versi online dipublikasikan pada tahun 2010, jadi gunakan tahun publikasi tahun 2010	(Larochelle, Bednarz, & Garrison, 2010) <b>In subsequent citations:</b> Larochelle et al. (2010) give a detailed account of ...

### Buku – Republished/ publikasi ulang

Daftar Pustaka	Kutipan dalam Text
Baldwin, J. M. (1980). <i>Darwin and the humanities</i> (Library of Genetic Science and Philosophy Series: Vol. 2). New York, NY: AMS. (Original work published 1909).	(Baldwin, 1909/1980) or Baldwin (1909/1980) criticised...

### Buku - Buku atau laporan oleh suatu lembaga/ organisasi/ institusi

Daftar Pustaka	Kutipan dalam Text
World Health Organization. (2008) <i>WHO global report on falls prevention in older age</i> . Geneva, Switzerland: Pengarang. Catatan : Pengarang juga sekaligus sebagai publisher/ percetakan	(World Health Organization [WHO], 2008) <b>In subsequent citations:</b> WHO (2008) menyatakan bahwa ...

### Buku – tidak ada nama pengarang (anonymous)

Daftar Pustaka	Kutipan dalam Text
Anonymous. (1999). <i>Courage and grace: One woman's journey of recovery from food addiction and obesity</i> . Taupo, New Zealand: Avalon.	(Anonymous, 1999)

### Buku - tanpa pengarang

Daftar Pustaka	Kutipan dalam Text
<i>Joint investigations of child abuse</i> . (1993). Washington,	Dalam buku, <i>Joint Investigations of</i>



DC: US Department of Justice, Office of Justice Programs. Catatan : Jika suatu sumber tanpa pengarang, maka judul buku dapat menggantikan posisi pengarang dalam penulisan daftar pustaka	<i>Child Abuse, ...</i> Catatan : Kata kunci dari judul buku di tulis dengan menggunakan huruf capital , tetapi tidak demikian dalam penulisan daftar pustaka
---	---

### Buku - edited

Daftar Pustaka	Kutipan dalam Text
Samovar, L. A., & Porter, R. E. (Eds.). (1997). <i>Intercultural communication: A reader</i> (8th ed.). Belmont, CA: Wadsworth.	(Samover & Porter, 1997) atau Samover and Porter (1997) menyimpulkan...

### Buku - terjemahan

Daftar Pustaka	Kutipan dalam Text
Sartre, J.-P. (1962). <i>Imagination: A psychological critique</i> (F. Williams, Trans.). Ann Arbor, MI: University of Michigan Press.	(Sartre, 1962) atau Sartre (1962) is an example of ...

### Buku – kamus atau ensiklopedia (dengan pengarang)

Daftar Pustaka	Kutipan dalam Text
Hwang, E.-G. (2002). North Korea: Economic system. In D. Levinson & K. Christenson (Eds.), <i>Encyclopedia of modern Asia</i> (Vol. 4, pp. 350-353). New York, NY: Charles Scribner's Sons.	(Hwang, 2002) or Hwang (2002) identifies the hurdles North Korea ...

### Buku – kamus atau ensiklopedia (tanpa pengarang)

Daftar Pustaka	Kutipan dalam Text
Social constructionism. (2009). In J. Scott & G. Marshall (Eds.), <i>A dictionary of sociology</i> (3rd rev. ed.). Dikutip dari Oxford Reference Online Premium database.	("Social Constructionism," 2009) Catatan : Gunakan huruf capital di awal kata

### Artikel Jurnal - print version

Daftar Pustaka	Kutipan dalam Text
Sainaghi, R. (2008). Strategic position and performance of winter destinations. <i>Tourism Review</i> , 63(4), 40-57.	(Sainaghi, 2008) <i>atau</i> Sainagh (2008) suggests ...

### Artikel Jurnal electronic version dengan DOI

Daftar Pustaka	Kutipan dalam Text
Shepherd, R., Barnett, J., Cooper, H., Coyle, A., Moran-Ellis, J., Senior, V., & Walton, C. (2007). Towards an understanding of British public attitudes concerning human cloning. <i>Social Science &amp; Medicine</i> , 65(2), 377-392. doi:10.1016/j.socscimed.2007.03.018	(Shepherd et al., 2007) <i>atau</i> Shepherd et al. (2007) highlight the ...

### Jurnal artikel - electronic version tanpa DOI

Daftar Pustaka	Kutipan dalam Text
Harrison, B., & Papa, R. (2005). The development of an indigenous knowledge program in a New Zealand Maori-language immersion school. <i>Anthropology and Education Quarterly</i> , 36(1), 57-72. Dikutip dari Academic Research Library database.	(Harrison & Papa, 2005) <i>or</i> In their research, Harrison and Papa (2005) established ...

### Jurnal artikel – hanya untuk sumber dari internet

Daftar Pustaka	Kutipan dalam Text
Snell, D., & Hodgetts, D. (n.d.). The psychology of heavy metal communities and white supremacy. <i>Te Kura Kete Aronui</i> , 1. Dikutip dari <a href="http://www.waikato.ac.nz/wfass/tkka">http://www.waikato.ac.nz/wfass/tkka</a> <i>N.B. (n.d.)= no date, karena tidak ada nomor halaman, tuliskan nomor paragraph dari text.</i>	(Snell & Hodgetts, n.d.) <i>or</i> Snell and Hodgetts (n.d.) identified "... " (para. 3)

### Majalah dan Surat kabar

#### Majalah - print version

Daftar Pustaka	Kutipan dalam Text
Von Drehle, D., Ghosh, B., Scherer, M., Zaidi, S. H., Baker, A., James, R., ...Peters, G. (2009, October 12).	(von Drehle et al., 2009) <i>atau</i> Von Drehle et al. (2009) assert ...

<p>An enemy within. <i>Time South Pacific</i> [Australia/New Zealand editon], 174(14), 12-17.</p> <p><i>Catatan: Penulisan tanggal secara utuh digunakan untuk sumber pustaka yang berasal dari majalah mingguna, bulanan dan tahunan</i></p>	
---	--

### Majalah - electronic version

Daftar Pustaka	Kutipan dalam Text
<p>Robison, J. (2008, January). On the waka wave. <i>North and South</i>, 262, 80-87. Dikutip dari Australia/New Zealand Reference Centre database</p>	<p>(Robison, 2008) <i>atau</i> Robison (2008) considers ...</p>

### Surat kabar - print version

Daftar Pustaka	Kutipan dalam Text
<p>Cumming, G. (2003, April 5). Cough that shook the world. <i>The New Zealand Herald</i>, p. B4.</p>	<p>(Cumming, 2003) <i>atau</i> Cumming (2003) reports ...</p>

### Surat kabar - electronic version

Daftar Pustaka	Kutipan dalam Text
<p>Cumming, G. (2003, April 5). Cough that shook the world. <i>The New Zealand Herald</i>. Dikutip dari <a href="http://www.nzherald.co.nz">http://www.nzherald.co.nz</a></p>	<p>(Cumming, 2003) <i>or</i> Cumming (2003) reports ...</p>

### Surat kabar – Artikel tanpa nama pengarang

Daftar Pustaka	Kutipan dalam Text
<p>Drivers reject fuel prices driven by war threat. (2003, March 7). <i>The Timaru Herald</i>, p.1.</p>	<p>("Drivers Reject Fuel Prices", 2003) <i>Catatan :</i> <i>Gunakan huruf capital dan double tanda petik ("")</i></p>

### Audio podcast

Daftar Pustaka	Kutipan dalam Text

Noonan, D. (Producer). (2008, January 9). <i>The whistle from the blunder: Part 5</i> [Audio podcast]. Dikutip dari <a href="http://www.radionz.co.nz">http://www.radionz.co.nz</a>	(Noonan, 2008)
---	----------------

### Webpage - informally published work

Daftar Pustaka	Kutipan dalam Text
Statistics New Zealand. (2007). <i>New Zealand in profile 2007</i> . Dikutip dari <a href="http://www.stats.govt.nz">http://www.stats.govt.nz</a>	(Statistics New Zealand, 2007) <i>Catatan:</i> <i>Tidak perlu menuliskan URLs pada text</i>

### Wikipedia

Daftar Pustaka	Kutipan dalam Text
University of Waikato, Law Library. (n.d.). Commentary. Dikutip pada July 19, 2009, dari <a href="http://law.waikato.ac.nz:8080/lrs/index.php/Commentaries">http://law.waikato.ac.nz:8080/lrs/index.php/Commentaries</a>	(University of Waikato, Law Library, n.d.)

### Diskusi Online

Daftar Pustaka	Kutipan dalam Text
Chalmers, D. (2000, November 17). Seeing with sound [Online forum comment]. Dikutip dari <a href="http://groups.google.com/group/sci.psychology.consciousness/">http://groups.google.com/group/sci.psychology.consciousness/</a>	(Chalmers, 2000)

### Blog post

Daftar Pustaka	Kutipan dalam Text
Wadard. (2009, June 15). Australia's climate bill may be scuttled [Web log message]. Dikutip dari <a href="http://globalwarmingwatch.blogspot.com/">http://globalwarmingwatch.blogspot.com/</a>	(Wadard, 2009)

### Video blog post

Daftar Pustaka	Kutipan dalam Text
Leelefever. (2007, May 29). Wiki in plain English [Video file]. Dikutip dari <a href="http://www.youtube.com/watch?v=-dnL00TdmLY">http://www.youtube.com/watch?v=-dnL00TdmLY</a>	(Leelefever, 2007)

## Lain-lain

### Handout, catatan kuliah - print version (sumber yang tidak dipublikasikan)

Daftar Pustaka	Kutipan dalam Text
Brown, P. (2004). <i>Marketing: MKTG200-04B</i> [Catatan kuliah]. Hamilton, New Zealand: University of Waikato, Department of Maternity.	(Brown, 2004)

### Komunikasi Personal - surat, percakapan telephon, e-mails, wawancara personal, catatan kuliah, dll

Daftar Pustaka	Kutipan dalam Text
<i>Catatan : Tidak diperlukan penulisan dalam daftar pustaka</i>	(H. Clarke, wawancara, March 19, 2004) <i>atau</i> Professor Clarke (wawancara personal, March 19, 2004) mengatakan bahwa “.....

### Makalah hasil dari Konferensi atau bagian dari proceeding

Daftar Pustaka	Kutipan dalam Text
Shobhadevi, Y. J., & Bidarakoppa, G. S. (1994). Possession phenomena: As a coping behaviour. In G. Davidson (Ed.), <i>Applying Psychology: Lessons from Asia-Oceania</i> (pp. 83-95). Carlton, Vic., Australia: Australian Psychological Society.	(Shobhadevi & Bidarakoppa, 1994) <i>atau</i> Shobhadevi and Bidarakoppa (1994) published their ...

### Gambar, table dan figure

Dibawah ini adalah contoh bagaimana menuliskan sumber kutipan untuk gambar yang ditampilkan dalam text:



Figure 1: University of Waikato Campus (Source: The University of Waikato, 2010)

Penulisan dalam daftar pustaka :

The University of Waikato. (2010). *Student life*. Retrieved from

[http://cms.its.waikato.ac.nz/\\_data/assets/image/0017/66230/Campus-2.jpg](http://cms.its.waikato.ac.nz/_data/assets/image/0017/66230/Campus-2.jpg)

### **Figure**

Contoh penulisan sumber figure dari jurnal:

*Figure 1.* Nama figure. Dari [Adapted from] “Judul Artikel,” oleh A. A. Pengarang and B. B. Pengarang, tahun, *Judul Jurnal, Volume*, p. xx. Copyright Tahun by Publisher. Cetak Ulang dengan ijin.

Contoh penulisan sumber figure dari buku:

*Figure 2.* Nama gambar. Dari [Adapted from] *Judul Buku* (p. xx), oleh A. A. Pengarang and B. B. Pengarang, tahun, Kota percetakan : Publisher. Reprinted with permission.

Contoh penulisan sumber figure dari webpage:

*Figure 3.* Nama gambar. Dari [Adapted from] *Judul webpage*, by A. A. Pengarang and B. B. Pengarang, tahun, Dikutip dari... website: <http://...> Reprinted with permission.

### **Tabel**

Dari jurnal:

Dari [Adapted from] “Judul artikel,” by A. A. Pengarang and B. B. Pengarang, tahun, *Title of Jurnal, Volume*, p. XX. Copyright Tahun by Publisher. Reprinted with permission.

Dari buku:

Dari [Adapted from] *Judul Buku* (p. xx), by A. A. Pengarang and B. B. Pengarang, tahun, Place of Publication: Publisher. Reprinted with permission.